

INFORMACIÓN INSCRIPCIÓN EN CATEGORÍAS PERMANENTEMENTE ABIERTAS

Ante las nuevas inscripciones masivas en las Listas de Contratación 2011 tras la obtención de la titulación/especialidad necesaria para inscribirse en las categorías permanentemente abiertas, indicamos las pautas a tener en cuenta:

1. Al realizar la solicitud hay que inscribirse en las **LISTA DE VACANTES**, eligiendo 1, 2 o 3 Áreas Sanitarias, y en la **LISTA DE SUSTITUCIONES**, eligiendo 1 o 2 Organizaciones de Servicios, puesto que, en caso contrario, si no se eligen Organizaciones de Servicios, se entiende que no se inscriben en la Lista de Sustituciones.
2. La **fecha** a tener en cuenta a la hora de ordenar los listados será la de la solicitud de inscripción a listas, o la fecha de la obtención de la titulación/especialidad en el caso de que esta sea posterior a la fecha de solicitud de inscripción; y dentro de la misma fecha se ordenarán por orden de edad, en los términos del Acuerdo de contratación.
3. Todo **cambio** que se realice en la solicitud de inscripción deberá ser **notificado por escrito** a la Dirección de Recursos Humanos, Servicio de Selección y Provisión, Listas de Contratación 2011 en la siguiente dirección: c/ Alava, 45 - 01006 Vitoria-Gasteiz.
4. **Una vez cerradas** las listas, a fecha 31 de diciembre, no se podrá hacer ningún cambio en la solicitud de inscripción, salvo los expresamente previstos en el apartado décimo del Acuerdo de contratación.
5. Deberá **aportarse**, junto con una copia de la solicitud de inscripción, la siguiente **documentación**:

- *Fotocopia compulsada del DNI o del NIE.*

- *Fotocopia compulsada o testimonio notarial de la titulación necesaria para el desempeño del puesto de trabajo correspondiente a la lista de contratación, o del resguardo o documento que acredite haber abonado los derechos para su expedición. Los títulos obtenidos en el extranjero deberán estar acompañados de la resolución de homologación o reconocimiento por parte Ministerio español correspondiente del título expedido en un Estado extranjero.*

- *Certificación original o copia auténtica emitida por notario de la experiencia profesional, con indicación de la categoría, vínculo jurídico, grupo y desglose de los períodos desde la fecha de inicio (día, mes y año) hasta la fecha final (día, mes y año), emitida por los órganos competentes de la Administración Pública en el modelo que tengan establecido para tal fin. No obstante, el personal que haya prestado servicios en Osakidetza no tendrá que aportar certificación de dichos servicios prestados en Osakidetza, ya que los mismos se computarán de oficio.*

- *Fotocopia compulsada del título de euskera que se tenga acreditado. No será preciso aportar la titulación de euskera que haya sido obtenida en las convocatorias de perfiles lingüísticos efectuadas por Osakidetza, ni la que expresamente haya sido reconocida por la Dirección de Recursos Humanos de Osakidetza a la persona interesada como equivalente a los perfiles lingüísticos de Osakidetza.*

La documentación deberá remitirse a la siguiente dirección:

Osakidetza-Servicio Vasco de salud
Dirección de Recursos Humanos
Servicio de Selección y Provisión - Listas de Contratación 2011
C/ Alava, 45
01006 Vitoria Gasteiz

(1) Acceda a la web de Osakidetza tecleando en su navegador: <http://www.osakidetza.euskadi.net>



(2) Pinche en “Profesional” -> “Recursos Humanos”



(3) Pinche en “Selección y provisión” -> “Contratación temporal” -> “Listas de contratación 2011”



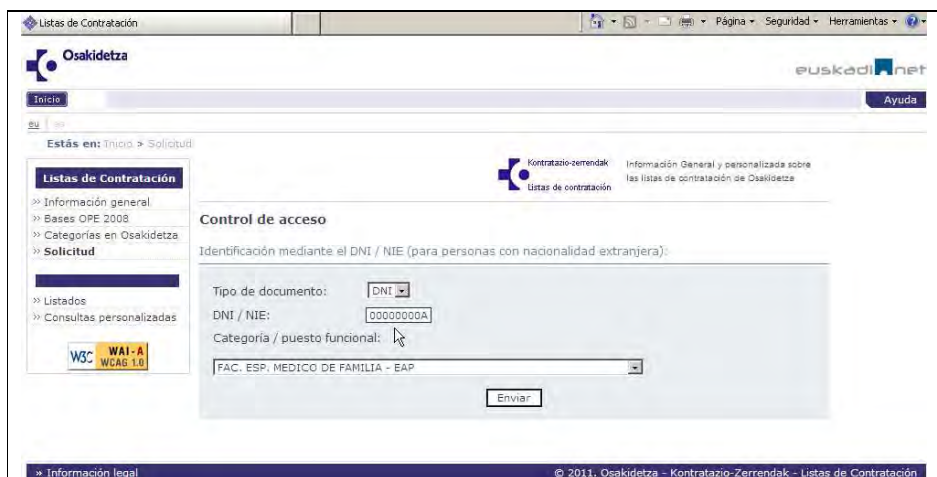
(4) Seleccione el idioma



(5) Pinche en "Solicitud"



(6) Indique el tipo de documento identificativo, escriba su número de identidad seguido de la letra y seleccione la categoría a la cual desea inscribirse.



(7) Teclee su contraseña. Utilice la misma que empleo para inscribirse en OPE 2008 o si no participó utilice la de las listas de contratación del 2008. Si no dispone de ninguna de las anteriores, la contraseña será la que usted cree al acceder por primera vez a la aplicación.



(8) Pinche en el recuadro “Realizar solicitud”



(9) Complete el Paso 1 relleno los datos personales y pinche en “Continuar”

Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio a efectos de notificaciones

Helbidea / Dirección *

PK / CP: 48006 Bizilekua / Localidad *: bilbao

Herria / País *: España Lurraldea / Provincia *: BIZKAIA

Telefona / Teléfono fijo: XXXXXXXX Telefono mugikorra / Teléfono móvil: XXXXXXXX

E-posta / Correo electrónico: xxx@xxx.xx

Pasahitza / Contraseña

Hemendik aurrera sartzeko pasahitza eskatuko zaizu, isartu pasahitz eta berretsi / Para futuros accesos se le solicitará una password, introduzca la password y confirmela

Jarraitu / Continuar

(10) Para inscribirse en la lista de vacantes (interinidades) seleccione una, dos o las tres áreas sanitarias.

Información General y personalizada sobre las listas de contratación de Osakidetza

Solicitud: formulario de solicitud

Paso 1: datos personales Paso 2: datos solicitud

Euskara / Euskera

Egiatzutako hizkuntz eskakizuna / Perfil acreditado: PL1

Gidabaimena / Carné de conducir

A B BTP C D

Eskabidea / Solicitud

LAN-POSTU HUTSEN ZERRENDA / LISTA DE VACANTES

Izena emateko area sanitarioetako bat, bi edo hiruak aukera dezakezu / Puede elegir una, dos o las tres áreas sanitarias donde desee inscribirse

Araba Gipuzkoa Bizkaia

ORDEZKAPENEN ZERRENDA / LISTA DE SUSTITUCIONES

Jardunaldia / Jornada: Edozein jardunaldi-mota / Cualquier tipo de jornada

(11) Para inscribirse en la lista de sustituciones seleccione al menos una Organización de Servicios. Puede elegir como máximo hasta 2.

Por cada Organización de Servicios puede realizar 2 tipos de selección:

- a) Completa. Significa que elige todos los centros de la Organización.
- b) Parcial. Significa que elige sólo algunos de los centros de la Organización, pudiendo optar entre 1 y un máximo de 5.

Completa: Para elegir todos los centros de una Organización seleccione únicamente la Organización. No ha de pasar ningún centro de “Ofertados” a “Seleccionados”.

The screenshot shows a web application interface for selecting service organizations and centers. At the top, there is a dropdown menu with the selected option "Comarca Gipuzkoa-Este". Below this, the text "Eskainitako zentroak aukeratzea / Selección de centros ofertados" is displayed. A sub-header reads "Ondorengo zentro hauek aukeratu ditut (eskualde / OMZ bakoitzeko gehienez 5 zentro) / Elijo los siguientes centros (hasta 5 por cada comarca / SME / ...)".

The main content area is divided into two sections:

- Eskainitak / Ofertados:** A list of centers including ADMINISTRACIÓN, ALZA-ROTETA, AMARA - PRIM, AMARA BERRI, BIDEBIETA, EGIA, GROS, HERNANI-URNIETA-ASTIGARRAGA, INTXAURROND0, LASARTE-USURBIL, and LEZO-PASAJES SAN JUAN.
- Aukeratutak / Seleccionados:** An empty list area for selected centers.

Navigation icons for moving items between the two lists are visible on the right side of the interface.

Parcial: para elegir sólo alguno de los centros de una Organización seleccione la Organización y pase los centros deseados, hasta un máximo de 5, de “Ofertados” a “Seleccionados”. Utilice para ello los botones ubicados en el lateral derecho de la pantalla con el dibujo de flechas ascendentes y descendentes.

A continuación marque la casilla de “Declaro bajo juramento o prometo” y pinche en “Confirmar”

<p>Aurkeztu beharreko dokumentazioa / Documentación a aportar</p> <p>El personal que solicite la inclusión en las listas de contratación deberá aportar la documentación prevista en la página web que sea necesaria para su admisión en las mismas.</p> <p>Podrá consultarse a través de Consultas personalizadas la herramienta Curriculum, en la que se mostrarán los requisitos y méritos de los que, en su caso, dispone Osakidetza-Servicio vasco de salud de cada persona interesada. Para su admisión en las listas de contratación se requerirá que la titulación registrada en dicha herramienta de Curriculum esté validada.</p> <p>La persona abajo firmante SOLICITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD SER ADMITIDA en estas listas de contratación temporal. Asimismo, declara, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúne las condiciones expresamente señaladas en el Acuerdo de contratación temporal para formar parte de las listas comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud cuando le sean requeridos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> DECLARO BAJO JURAMENTO O PROMETO</p> <p>La cumplimentación de los datos contenidos en esta solicitud implicará el consentimiento de utilización de los mismos, ajustándose a lo dispuesto sobre uso y protección de datos en el Acuerdo de regulación de las listas de contratación temporal.</p> <p>Itzuli / Anterior Baieztatzea / Confirmar</p>	<p>1 - Comarca Gipuzkoa-Este 2 - Comarca Bilbao</p> <p>Ondongo zentro hauek aukeratu ditut (eskualde / OMZ bakoitzeko gehienez 5 zentro) / Elijo los siguientes centros (hasta 5 por cada comarca / SME / ...)</p> <p>1 - BEGOÑA 2 - BOLLUETA-SAGARMINAGA 3 - DEUSTO-ARANGOITI</p> <p>Aurkeztu beharreko dokumentazioa / Documentación a aportar</p> <p>El personal que solicite la inclusión en las listas de contratación deberá aportar la documentación prevista en la página web que sea necesaria para su admisión en las mismas.</p> <p>Podrá consultarse a través de Consultas personalizadas la herramienta Curriculum, en la que se mostrarán los requisitos y méritos de los que, en su caso, dispone Osakidetza-Servicio vasco de salud de cada persona interesada. Para su admisión en las listas de contratación se requerirá que la titulación registrada en dicha herramienta de Curriculum esté validada.</p> <p>Datak / Fecha : 07/06/2011 09</p> <p>La persona abajo firmante SOLICITA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD SER ADMITIDA en estas listas de contratación temporal. Asimismo, declara, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y que reúne las condiciones expresamente señaladas en el Acuerdo de contratación temporal para formar parte de las listas comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud cuando le sean requeridos.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> DECLARO BAJO JURAMENTO O PROMETO</p> <p>La cumplimentación de los datos contenidos en esta solicitud implicará el consentimiento de utilización de los mismos, ajustándose a lo dispuesto sobre uso y protección de datos en el Acuerdo de regulación de las listas de contratación temporal.</p>
--	--

Si ha seguido correctamente los pasos indicados, la solicitud habrá quedado automáticamente registrada en el sistema informático de Osakidetza y podrá en este mismo instante imprimir un comprobante de su solicitud de inscripción que no deberá remitir a Osakidetza.

No obstante la inscripción no supone la admisión a las listas de contratación. Para ello deberá, cumplir con todos los requisitos y entregar la titulación académica.

Además ha de remitirnos el título de euskera si lo tuviera y la experiencia en otras administraciones diferentes a la de Osakidetza.